关于选聘优秀学生干部挂职工作的通知

管院全体同学：

为进一步加强我校共青团工作，办好中国“互联网+”大学生创新创业大赛（以下简称“互联网+”大赛），增强青年学生的社会责任感和服务意识，培养优秀青年学生干部，校团委决定，面向全校公开选聘优秀学生干部到校团委挂职工作，请各单位结合选拔条件推荐候选人，具体职位与要求如下：

一、选拔条件：

1、在校硕博研究生或高年级本科生；

2、政治素质过硬，学习成绩优良；

3、有学生干部工作经历；

4、有较强的组织协调能力和分析、解决问题能力；有较强的文字和口头表达能力，熟悉常用办公软件；有一定的创新精神和开拓能力；

 5、有充足的时间，能较好地协调工作与学习的关系。

二、挂职岗位设置：

1、根据工作需要，设立兼职学生副部长(副主任)岗位（详情见附件1）。

2、兼职人员工作期限原则上不少于1年，每周至少值班2天（或4个半天）。试用期为1个月，试用期满考核合格，由校团委正式发文聘任并颁发聘书。

三、相关待遇：

1、根据工作情况给予一定的补助。

2、表现优秀者可获得“互联网+”大赛组委会颁发的荣誉证书。

四、选拔办法：

1、请有意愿报名的同学于3月10日（周四）下午5:00前将申报表（见附件）填写后交至管院220杨沙迪老师处。

2、校团委根据各单位推荐的具体情况以及自愿报名的情况，将

组织相关人员进行选拔，最终确定人选。面试时间另行通知。

附件：校团委兼职干部（学生）岗位职责、拟聘人数及岗位要求、兼职干部（学生）候选人登记表。

                             管理学院分团委

 2016年3月9日

附件1

**校团委兼职干部（学生）岗位职责、拟聘人数及岗位要求**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **拟聘岗位** | **岗位基本职能** | **拟聘人数** | **岗位要求** |
| 办公室副主任 | 协助从事：  1、办公室文档资料的管理存档、制度建设、财务及其他日常运行、维护工作；   1. 团委对外联系和接待工作； 2. “互联网+”大赛物资采购、管理； 3. “互联网+”大赛会务组织及文字资料整理工作； 4. “互联网+”大赛合作单位联系和接洽。 | 3-5人 | 1、责任心强、待人诚恳，有较强的组织协调能力和人际交往能力；  2、工作勤劳、认真、有条理，对团学工作有一定的了解；  3、有比较充裕的课余时间，对工作充满热情；  4、具有一定的语言文字功底。 |
| 组织部  部长助理 | 协助从事：  1.基层团组织建设指导。  2.组织部日常工作指导、管理、协调；  3.基层团组织理论学习组织、管理； | 2-3人 | 1.政治立场坚定，责任心强，务实肯干，有较强的文字表达能力。  2.有一定的团务工作经验。 |
| 宣传部副部长 | 协助从事：  1、“互联网+”大赛宣传方案设计；  2、“互联网+”大赛微博、微信等新媒体平台运营；  3、“互联网+”大赛有关活动新闻报道；  4、“互联网+”大赛宣传品设计、制作；  5、重要活动摄影、摄像。 | 3-5人 | 1. 有较强的文字组织能力和较好的语言表达能力； 2. 有记者团、新闻中心等相关组织学生工作经验； 3. 新闻学、艺术设计、工业设计等相关专业或擅长摄影、摄像、新媒体平台运营者优先。 |
| 科创部副部长 | 协助从事：  1、科技创新活动的组织；  2、“互联网+”大赛全国参赛作品的收集和整理；  3、我校“互联网+”大赛参赛作品的选拔和包装；  4、推进共青团信息化建设工作。 | 3-5人 | 1、工作严谨认真、责任心强，有较强的文字表达能力；  2、熟悉科技创新或创业工作，有较强的策划能力；  3、信息化建设工作需要有软件开发、系统维护的经验，对学生活动较为熟悉。 |
| 社会实践部副部长 | 协助从事：   1. “互联网+”大赛及其他大型活动志愿者招募、培训； 2. 寒暑假社会实践活动的组织、评优； 3. 志愿服务队的管理与建设。 | 2-3人 | 1. 对志愿服务工作有热情； 2. 有管理工作经验； 3. 有较强的沟通、协调能力。 |
| 文艺部副部长 | 协助从事：   1. “互联网+”大赛开闭幕式等大型活动的组织工作； 2. 校园文化活动组织。 | 3-5人 | 1. 组织协作领导能力强，有组织大型文艺活动的经验和经历； 2. 语言文字功底强。 |

附件2

**校团委兼职干部（学生）候选人登记表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** |  | **性 别** |  | **照片** |
| **出生年月** |  | **政治面貌** |  |
| **学 院** |  | **专业年级** |  |
| **联系方式** |  | **竞聘岗位** |  | |
| **特长** |  | | | |
| **成绩排名及担任社会**  **工作情况** |  | | | |
| **个人获得**  **奖励情况** |  | | | |
| **院系分团委意 见** | 年 月 日 | | | |
| **校团委意见** | 年 月 日 | | | |